

PROCEDIMENTOS PARA ENVIO OU RETIRADA DOS OBJETOS PERDIDOS:

Horário: De segunda-feira a sexta-feira das 8 h às 18 h.

Quando não for o próprio hóspede que fará a retirada, o mesmo tem que enviar um e-mail de autorização com o nome e número do documento da pessoa que virá buscar.

Obs. Caso seja necessário a retirada em finais de semana ou feriados é só avisar com antecedência que deixaremos separado com o supervisor de governança.

Envio por Sedex: Somente com pagamento antecipado

O hóspede precisa passar um e-mail com o endereço completo para cálculo do valor do Sedex e número do CPF para emissão do boleto. Faremos o envio após a confirmação do pagamento. A empresa de coleta passa de segunda a sexta-feira as 13 h. Não nos comprometemos com prazo de entrega.

OBS. NÃO ENVIAMOS SEDEX A COBRAR.

Ariadne da Silva

Governanta Executiva

14/08/2019